



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

**"SCIASCIA e BUFALINO"**

*Istituto Tecnico Economico – Erice*

*Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Socio-sanitari – Trapani*

*Istituto Tecnico Economico – Valderice*

*Istituto Tecnico Economico – Erice (Sede Carceraria)*

**SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice (Casa Santa)**

**Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817**

☎ **0923 569559**; ☎ **0923 568484**; @ **TPIS02200A@istruzione.it** @**PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it**

🌐 **www.sciascia-erice.gov.it**

**SUCCURSALE:** Via Cosenza, 90 – Erice Casa Santa

☎ 0923 580077

**SEZIONE ASSOCIATA:** Istituto Professionale: Via Socrate, 23 – Trapani

☎ 0923 872131

**SEZIONE ASSOCIATA:** Istituto Professionale: Piazza XXI Aprile, snc – Trapani

☎ 0923 872131

**SEZIONE ASSOCIATA:** Istituto Tecnico Turistico: Via XV Maggio, 4 – Valderice

☎ 0923 891601

**SEZIONE ASSOCIATA:** Sede carceraria: c/o Casa Circondariale di Trapani

☎ 0923 569559

Comunicazione n. 289

Erice, lì 15/04/2019

Ai Sigg. Docenti

Alla DSGA

Al Personale ATA

**TUTTE LE SEDI**

Oggetto: Adozione libri di testo a.s. 2019-20. Istruzioni operative.

L'adozione dei libri di testo è un provvedimento che ha un notevole impatto sulla didattica e sull'impegno economico delle famiglie degli alunni. Si raccomanda pertanto, di prendere visione della normativa vigente, ed in particolare della Nota MIUR n. 4586 del 15/03/2019 che contiene precisazioni, riguardanti, in particolare, la riduzione tetti di spesa per la scuola secondaria e cioè:

- i tetti di spesa relativi alla dotazione libraria delle classi prime, seconde, terze e quarte della secondaria di II grado, da definirsi con decreto ministeriale di natura non regolamentare, viene ridotto del 10% solo se nella classe considerata tutti i testi sono realizzati nella versione mista, ossia cartacea e digitale, accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al DM n. 781/2013);
- gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30% solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale – tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).
- eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10%; in tal caso le delibere di adozione di tali testi debbono essere motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto.

Alla data attuale non sono stati ancora comunicati dal MIUR i tetti di spesa per la dotazione libraria per l'a.s. 2019/20; in attesa della definizione dei nuovi valori, i docenti possono temporaneamente fare riferimento a quanto riportato nella D.M. n. 43 del 11/05/2012.

Si invitano i docenti, inoltre, ad attenersi alle seguenti istruzioni operative:

1. Durante la seduta dei Dipartimenti disciplinari, i docenti avranno cura di compilare i moduli di proposta per nuove adozioni e/o di scorrimento dei testi in uso per gli anni successivi per ciascuna delle classi di propria competenza, allegando la relazione in caso di nuova adozione. I moduli possono essere scaricati nell'area riservata del sito web dell'Istituto. Per ragioni di chiarezza si raccomanda di compilare il modulo con mezzo meccanico e non a mano e di apporre su tale modulo il proprio numero di telefono.

2. I moduli debitamente compilati e sottoscritti verranno controllati durante i Consigli di classe congiunti, dove i Coordinatori provvederanno a verificare che la somma totale dei prezzi dei libri da adottare non superi il tetto di spesa previsto dalla normativa vigente.
3. Al termine dei Consigli di classe, i Coordinatori consegneranno tutti i moduli relativi alla propria classe ai Collaboratori della Presidenza (Prof.ri Mistretta e Errante) per la preparazione dei lavori del Collegio.
4. Nei giorni successivi l'approvazione delle adozioni da parte del Collegio Docenti, gli uffici di segreteria procederanno all'inserimento degli elenchi dei libri di testo adottati sullo specifico portale dell'Associazione Italiana degli Editori.
5. Al termine di detta operazione, nell'area riservata "Docenti" del sito web istituzionale saranno disponibili gli elenchi, da consultare tempestivamente, in modo da verificare e correggere, in collaborazione con gli assistenti amministrativi sig.ra Lorefice e sig. Lucido, eventuali errori commessi durante l'inserimento dei dati. Successivamente, i signori docenti faranno un ultimo controllo prima dell'invio definitivo dei dati all'AIE.
6. Ogni Consiglio di Classe propone le adozioni per la Classe successiva o per la classe iniziale del ciclo. Pertanto si procederà come segue:
  - I docenti delle classi seconde adotteranno i testi per le nuove prime.
  - I docenti delle classi prime adotteranno, e confermeranno per scorrimento, i testi per le future seconde.
  - I docenti delle classi quinte adotteranno i testi per le future terze.
  - I docenti delle classi terze adotteranno, e confermeranno per scorrimento, i testi per le future quarte.
  - I docenti delle classi quarte adotteranno, e confermeranno per scorrimento, i testi per le future quinte.
  - Le classi di nuova formazione adotteranno gli stessi testi delle classi contigue del medesimo indirizzo

Infine si precisa che è da intendersi di NUOVA ADOZIONE ogni testo introdotto in ogni classe del prossimo anno e diverso, anche solo per il codice ISBN, da quello in adozione quest'anno nella medesima classe.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof. Andrea Badalamenti*  
(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)