



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"SCIASCIA e BUFALINO"

Istituto Tecnico Economico – Erice
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Socio-sanitari – Trapani
Istituto Tecnico Economico – Valderice

Istituto Tecnico Economico – Erice (Sede Carceraria)

SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice (Casa Santa)

Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817

☎ **0923 569559**; 📠 **0923 568484**; @ **TPIS02200A@istruzione.it** @**PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it**

🌐 **www.sciascia-erice.gov.it**

SUCCURSALE: Via Cosenza, 90 – Erice Casa Santa

☎ **0923 580077**

SEZIONE ASSOCIATA: Istituto Professionale: Via Socrate, 23 – Trapani

☎ **0923 29002**

SEZIONE ASSOCIATA: Istituto Professionale: Piazza XXI Aprile, snc – Trapani

☎ **0923 872131**

SEZIONE ASSOCIATA: Istituto Tecnico Turistico: Via XV Maggio, 4 – Valderice

☎ **0923 891601**

SEZIONE ASSOCIATA: Sede carceraria: c/o Casa Circondariale di Trapani

☎ **0923 569559**

Comunicazione n. 283

Erice, lì 11/04/2019

A tutti gli ALUNNI
e, per loro tramite, ai GENITORI
Ai Sigg. DOCENTI
Alla DSGA
Al Personale ATA
ITES VALDERICE

e, p.c.,

Oggetto: Assemblea studentesca d'istituto del mese di **aprile '19 - ITES VALDERICE.**

Si comunica che, come da richiesta sottoscritta dagli alunni in data 06/04/2019 (prot. n. 0006075-V.9 dell'08/04/2019), l'assemblea studentesca d'istituto del mese di **aprile** PER LA SEDE DI VALDERICE si svolgerà **mercoledì 17** presso la **Sede di via XV Maggio, 4 Valderice**, col seguente Ordine del giorno:

1. Realizzazione progetto PTOF "Agnidduzzi Pasquali";
2. Varie ed eventuali.

All'inizio della prima ora di lezione, tutti gli alunni si troveranno direttamente al luogo indicato per lo svolgimento dell'Assemblea, dove i Sigg. Docenti in orario procederanno ad annotare le presenze per ciascuna singola classe. Al termine dell'appello (e comunque non più tardi delle ore 8.30) si darà avvio alle attività programmate, al termine delle quali (e comunque **non prima delle ore 11,00**) tutti gli alunni saranno licenziati e potranno lasciare la sede dell'assemblea.

Per garantire un sereno svolgimento dell'assemblea, e per la salvaguardia dei locali in cui sarà ospitata, si richiamano alcune norme cui occorre attenersi scrupolosamente:

1. è ASSOLUTAMENTE VIETATO abbandonare negli ambienti LATTINE, BOTTIGLIE, CIBO e RIFIUTI di qualsiasi tipo;
2. è ASSOLUTAMENTE VIETATO, tranne agli alunni responsabili della conduzione dell'assemblea, utilizzare gli eventuali impianti in dotazione;
3. per garantire il rispetto delle norme sopra esposte, gli studenti provvederanno ad organizzare un "SERVIZIO d'ORDINE" composto da alunni in grado di consentire l'ordinato svolgimento dei lavori;
4. i Signori DOCENTI (secondo il proprio orario di lezione) potranno presenziare "attivamente" alle attività assembleari, sia intervenendo – qualora lo ritenessero opportuno – nel merito dell'ordine del giorno, sia supportando l'azione del servizio d'ordine studentesco.

I Rappresentanti al Consiglio di Istituto ed alla Consulta Provinciale Studentesca in carica sono autorizzati a partecipare a tutte le sessioni assembleari, che raggiungeranno con mezzi

propri. Per le sessioni non riguardanti la propria classe, detti Rappresentanti saranno considerati "assenti giustificati".

I Sigg.ri Docenti sono tenuti ad essere presenti presso la sede dell'assemblea secondo l'orario di servizio, dal momento che è facoltà del D.S. o, in sua vece, dei docenti presenti interrompere – ove necessario – i lavori e rinviare gli alunni alle classi a svolgere le lezioni previste secondo l'orario del giorno.

Gli Alunni sono invitati ad informare i propri genitori della rimodulazione dell'orario delle lezioni.

Al termine dei lavori, la Presidenza dell'assemblea redigerà un verbale che provvederanno a consegnare, entro 5 giorni, al D.S..

Il Dirigente Scolastico
Prof. Andrea Badalamenti
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)